



# รายงานการตรวจสอบสิทธิ มนุษยชนอย่างรอบด้าน ปี 2568

Human Rights Due Diligence (HRDD) Report 2025

บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)  
S HOTELS & RESORTS PUBLIC COMPANY LIMITED

จัดทำโดย

ฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน แผนกปฏิบัติการ

## สารบัญ

1. บทนำ .....	1
2. เป้าหมายและวัตถุประสงค์.....	1
3. ขอบเขต .....	2
4. คำนิยาม .....	3
5. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ.....	4
6. กระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน.....	6
6.1 การประกาศนโยบาย (Policy Commitment) .....	6
6.2 การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น (Assessment of Actual or Potential Impacts)..	6
6.3 การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงการควบคุมภายในและภายนอก .....	7
6.3.1 การระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Identification).....	7
6.3.2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) .....	9
6.3.3 การจัดลำดับความเสี่ยง (Risk Ranking) .....	17
6.4 การแก้ไขให้ถูกต้องและเยียวยา (Remediation and Remedy) .....	18
6.4.1 การเตรียมการรับมือความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น .....	18
6.4.2 การรับมือหากมีกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น.....	18

## 1. บทนำ

บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “บริษัท”) ยึดมั่นในนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเคารพในภูมิสังคมที่แตกต่าง สร้างการมีส่วนร่วมและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีพร้อมเติมเต็ม “ประสบการณ์การเดินทาง” (Enriching Journey) ควบคู่ไปกับการสร้าง “คุณค่าให้กับชีวิต” (Enriching Life) โดยประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนของภาคธุรกิจเป็นหนึ่งในประเด็นที่ บริษัทฯ ให้ความสำคัญ

บริษัทฯ จัดทำการดำเนินกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence – HRDD) โดยยึดตาม “หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ” (United Nations Guiding Principles on Business and Human rights: UNGP) ซึ่งประกอบด้วย 3 หลักการ ได้แก่ “ปกป้อง – เคารพ – เยียวยา” (Protect – Respect – Remedy) ของสหประชาชาติ พร้อมทั้งจัดให้มีกระบวนการเยียวยาหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## 2. เป้าหมายและวัตถุประสงค์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตามปรัชญาการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มสิงห์ เอสเตท จึงได้ให้มีการวางกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรับทราบถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร ระมัดระวังมิให้มีการละเมิดต่อสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจตามหลักปฏิบัติสากล บรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ และเพื่อให้บริษัทฯ สามารถวางแผนจัดการผลกระทบจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายด้านสถิติการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์ (Zero Human Rights Violation) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมไปถึง สะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินการของบริษัทฯ ก่อให้เกิดการปกป้องและพัฒนาด้านสิทธิมนุษยชนอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะการให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ธุรกิจ การยกระดับมาตรการและการตรวจสอบสิทธิมนุษยชน การให้ความสำคัญด้านความเท่าเทียมและความหลากหลาย เป็นต้น

### 3. ขอบเขต

การดำเนินงานมีขอบเขตครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนในระดับองค์กรของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท สำหรับโรงแรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการเองในประเทศไทยและสาธารณรัฐมัลดีฟส์ รวมถึงบุคคลภายนอกที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้องหรือได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัทฯ เช่น ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ ชุมชน พนักงาน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ทั้งนี้ การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนดำเนินการตาม 'หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ' (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP)

ตาราง 3.1 การระบุขอบเขตด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติ
กลุ่มพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>• ไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน</li><li>• ไม่มีการล่วงละเมิดพนักงานในทุกรูปแบบ</li><li>• ไม่มีการใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย</li><li>• ไม่มีการบังคับใช้แรงงานตามนโยบายและกฎหมาย</li><li>• ไม่มีการว่าจ้างแรงงานเด็กตามนโยบายและกฎหมาย</li><li>• รักษาความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในที่ทำงาน</li></ul>
กลุ่มชุมชน	<ul style="list-style-type: none"><li>• การได้มาซึ่งที่ดิน ถูกต้องตามกฎหมาย</li><li>• ให้สิทธิในการสัญจรผ่านพื้นที่ที่กำหนด</li><li>• การบริหารจัดการของเสียและวัตถุอันตรายตามนโยบายและกฎหมาย</li><li>• การดำเนินงานต้องไม่กระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน</li></ul>
กลุ่มลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"><li>• ดูแลรักษาความปลอดภัย และอาชีวอนามัยให้แก่ลูกค้า</li><li>• ปฏิบัติตามนโยบายบริษัทฯ และกฎหมาย</li><li>• ไม่มีการล่วงละเมิดลูกค้าทุกรูปแบบ</li><li>• ไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า</li></ul>
กลุ่มคู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"><li>• ดูแลรักษาความปลอดภัย และอาชีวอนามัยให้แก่พนักงานของคู่ค้า</li><li>• ปฏิบัติตามนโยบายบริษัทฯ และกฎหมาย</li><li>• การดูแลรักษาความลับของคู่ค้าและลูกค้า</li><li>• พัฒนาระบบการผลิตและ/หรือให้บริการ โดย เน้นการลดการปล่อยของเสียและก๊าซเรือนกระจก</li></ul>

#### 4. คำนิยาม

คำ หรือ ข้อความ	ความหมาย
บริษัทฯ	- บริษัท เอส ไฮเทค แอนด์ รีเสิร์ช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สิทธิมนุษยชน (Human Rights) <sup>1</sup>	- สิทธิธรรมชาติ (Natural Rights) ติดตัวมนุษย์มาแต่กำเนิด มนุษย์ทุกคนมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (Human Dignity) - เป็นสากล และไม่สามารถโอนกันได้ (Universality and Inalienability) - ไม่สามารถแบ่งแยกเป็นส่วนได้ ไม่มีสิทธิใดมีความสำคัญกว่าอีกสิทธิหนึ่ง (Indivisibility) - ความเสมอภาคและห้ามการเลือกปฏิบัติ (Equality and Non-discrimination) - ครอบคลุมประเด็นความแตกต่าง / ความหลากหลายของปัจเจกชน การเคารพต่อความเป็นศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ประเด็นเรื่องแรงงานเด็ก แรงงานเกณฑ์ / แรงงานบังคับ การไม่เลือกปฏิบัติ ความเท่าเทียมทางเพศ สิทธิส่วนบุคคล สิทธิคนพิการ สิทธิเด็ก การดูแลคุณภาพชีวิตของแรงงานและสถานประกอบการให้มีความปลอดภัยและสุขภาวอนามัยที่ดี ซึ่งรวมถึงการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม
ความยั่งยืน / การพัฒนาอย่างยั่งยืน <sup>2</sup>	การพัฒนาที่ตอบสนองต่อความต้องการของคนในรุ่นปัจจุบัน โดยไม่ลดทอนความสามารถในการตอบสนองความต้องการของตนเองของคนรุ่นถัดไป
พนักงาน	พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว และพนักงานสัญญาจ้างพิเศษของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
แรงงานเด็ก	ให้ยึดตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยมีการดำเนินกิจการอยู่ โดยประเทศไทย หมายถึง ลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป แต่ยังไม่ถึง 18 ปี และห้ามนายจ้างจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปีลงมาเป็นลูกจ้างโดยเด็ดขาด ส่วนผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป ถือว่าไม่ใช่แรงงานเด็ก
แรงงานเกณฑ์ / แรงงานบังคับ <sup>3</sup>	การบังคับใช้แรงงานจากบุคคลด้วยการคุกคาม ช่มชู้ กักขังหน่วงเหนี่ยว ทารุณกรรม หรือการลงโทษ โดยที่บุคคลผู้นั้นมิได้เต็มใจหรือสมัครใจ
แรงงานไทย	บุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย และทำงานในราชอาณาจักรไทยหรือมัลดีฟส์ โดยอาศัยทั้งความรู้ แรงกาย ทักษะต่าง ๆ ที่ตนเองมีทำงานตามเป้าหมายขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง และได้รับค่าจ้างเป็นผลตอบแทน รวมถึงสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามการตกลงระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง เช่น สิทธิการรักษาพยาบาล สิทธิการลา ค่าคอมมิชชั่น ค่าโอที ฯลฯ

<sup>1</sup> National Human Rights Commission of Thailand, 2019

<sup>2</sup> World Commission on Environment and Development. 'Our Common Future'. Oxford: Oxford University Press, 1987

<sup>3</sup> Convention Concerning Forced or Compulsory Labour 1930 (No 29), International Labour Organization

แรงงานต่างชาติ	บุคคลธรรมดาที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย แต่เข้ามาทำงานในราชอาณาจักรไทยหรือมัลดีฟส์ โดยอาศัยทั้งความรู้ แรงกาย ทักษะต่าง ๆ ที่ตนเองมีทำงานตามเป้าหมายขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง และได้รับค่าจ้างเป็นผลตอบแทน รวมถึงสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามการตกลงระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง เช่น สิทธิการรักษาพยาบาล สิทธิการลา ค่าคอมมิชชั่น ค่าโอที ฯลฯ
----------------	---

## 5. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการร่วมดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ควรประกอบไปด้วยผู้ที่มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

### 5.1. ผู้ดูแลรับผิดชอบ

กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) อยู่ภายใต้การกำกับดูแลร่วมกันของฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Development Division) และฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร (Human Resources and Brand Culture Department) โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- พัฒนาขั้นตอนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชน กำหนดขอบเขตและหลักเกณฑ์การตรวจสอบสิทธิมนุษยชน รวมถึงลงพื้นที่ตรวจสอบสิทธิมนุษยชน
- ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน เป็นระยะ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและข้อกำหนดด้านกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป
- ติดตามและกำกับดูแลกระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการดำเนินมาตรการลดผลกระทบที่เหมาะสม
- ให้คำแนะนำและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการนำกระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนไปใช้อย่างสม่ำเสมอและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- รับผิดชอบดูแลภาพรวมของการดำเนินงานด้านการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน โดยครอบคลุมการกำกับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการระบุความ

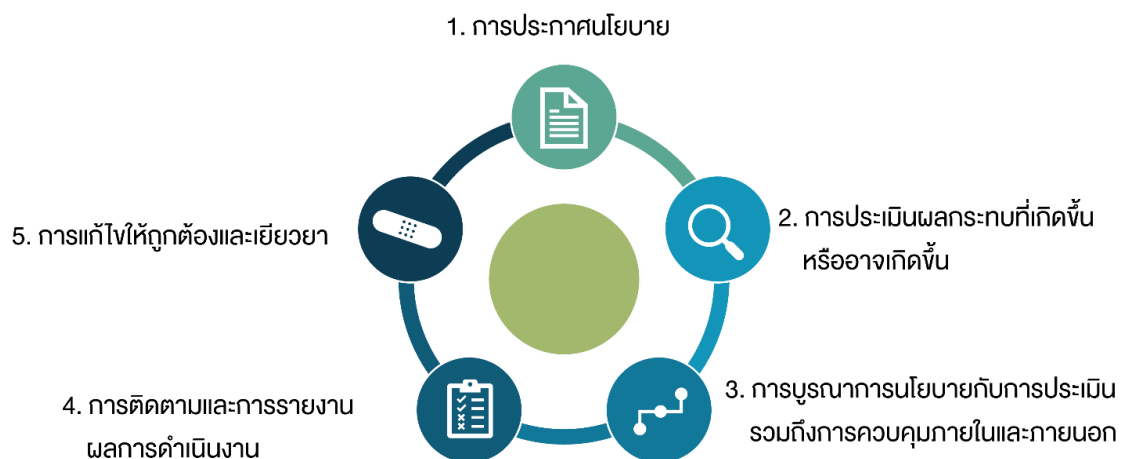
เสี่ยง การดำเนินมาตรการลดผลกระทบ รวมถึงการจัดทำเอกสารและรายงานผลในระดับปฏิบัติการอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

## 5.2. ผู้เข้าร่วมในกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร เป็นหน่วยงานที่ดูแลเอกสารและเป็นผู้จัดทำแบบสอบถาม รวมถึงกระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน เนื่องด้วยการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนถือเป็นหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญด้านการบริหารจัดการด้านการพัฒนาความยั่งยืน ในกรณี บริษัทฯ จัดให้ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร เข้าร่วมในกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในครั้งนี้ด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานที่มีความรับผิดชอบในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานรักษาความปลอดภัยและความมั่นคง หน่วยงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงานด้านการลงทุน วิเคราะห์และวางแผน รวมทั้ง หน่วยงานด้านลูกค้าสัมพันธ์ เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- การระบุความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนทั้งที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตน
- การประเมินระดับความน่าจะเป็นและความรุนแรงของความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้ระบุไว้ ตามวิธีการประเมินของบริษัท
- การดำเนินมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมเพื่อจัดการกับความเสี่ยงและผลกระทบที่พบ
- การติดตามประสิทธิผลของมาตรการบรรเทาผลกระทบ และรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินงาน
- การทบทวนและปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความถูกต้องและทันสมัย โดยเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงด้านการดำเนินงานหรือบริบทที่มีนัยสำคัญ

## 6. กระบวนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน



### 6.1 การประกาศนโยบาย (Policy Commitment)

บริษัท มุ่งมั่นที่ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตามปรัชญาการพัฒนาที่ยั่งยืนของกลุ่มสิงห์ เอสเตท จึงได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพและระมัดระวังมิให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานหลักปฏิบัติสากล และกฎหมาย โดยสามารถอ่านรายละเอียด [นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน](#) เพิ่มเติม ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัท ได้มีการสื่อสารและสนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจมีความตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านการจัดงาน Supplier Day รวมถึงการทำความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท ผ่านการเวียนจดหมาย และการเผยแพร่ [จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ](#) ผ่านเว็บไซต์บริษัท นอกจากนี้ บริษัท ได้มีการเข้าเยี่ยมชมสถานประกอบการของคู่ค้าเพื่อประเมินการปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environment, Social and Governance “ESG”) ของคู่ค้า รวมถึงสร้างความตระหนักรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท

### 6.2 การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น (Assessment of Actual or Potential Impacts)

บริษัท ให้ความสำคัญกับการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยจัดทำกระบวนการประเมินความเสี่ยงเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับองค์กรและในเครือข่ายทางธุรกิจ กระบวนการดังกล่าวครอบคลุมทั้งความเสี่ยงที่มีความเชื่อมโยงโดยตรงจากกิจกรรมที่บริษัท ดำเนินการ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นโดยอ้อม

จากลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือพันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างรับผิดชอบและเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

การประเมินดังกล่าวคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายในประกอบด้วยพนักงาน ผู้รับเหมาช่วง และแรงงานข้ามชาติ ส่วนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอกครอบคลุมชุมชนในพื้นที่การดำเนินงาน ลูกค้า และคู่ค้าทางธุรกิจ กระบวนการประเมินจะพิจารณาถึงความรุนแรงและโอกาสเกิดของผลกระทบ รวมถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการระบุข้อกังวลและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง รวมถึงการฟื้นฟูผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

### 6.3 การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงการควบคุมภายในและภายนอก

#### 6.3.1 การระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Identification)

บริษัทฯ ได้ระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโรงแรมของบริษัทฯ และจัดกลุ่มความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องออกเป็น 7 กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
1. ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจัดการที่ดิน</li> <li>● คุณภาพ ความเพียงพอ และการเข้าถึงแหล่งน้ำ</li> <li>● ผลกระทบด้านวัฒนธรรม</li> <li>● การจัดการความปลอดภัย</li> <li>● สภาพแวดล้อม</li> <li>● การละเมิดสิทธิมนุษยชน</li> </ul>
2. แรงงานข้ามชาติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจัดหาแรงงาน</li> <li>● หนังสือเดินทาง และ เอกสารแสดงตน</li> <li>● เงื่อนไขการจ้างงาน</li> <li>● สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน</li> </ul>
3. ลูกจ้างเหมาค่าแรง	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจ้างงาน</li> <li>● สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน</li> <li>● การจัดการลูกจ้างรับเหมาค่าแรง</li> </ul>
4. องค์กรอื่นที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กระบวนการผลิต</li> <li>● สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สุขภาพและความปลอดภัย</li> <li>● การมีส่วนร่วม</li> </ul>
5. ลูกจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจ้างงาน</li> <li>● สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน</li> <li>● การเลือกปฏิบัติ</li> <li>● เสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง</li> <li>● วินัยและการลงโทษ</li> <li>● ความเป็นส่วนตัวของลูกจ้าง</li> </ul>
6. Temporary Employees	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจ้างงาน</li> <li>● สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน</li> <li>● การเลือกปฏิบัติ</li> </ul>
7. Customers	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การสำรองห้องพัก</li> <li>● ความปลอดภัย</li> <li>● การเลือกปฏิบัติ</li> <li>● การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>

### 6.3.2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

#### เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Risk Criteria)

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Risk Criteria) เป็นเครื่องมือในการชี้บ่งระดับความเสี่ยงของปัจจัยความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัท โดยมีกำหนดแนวทางในการประเมิน ผลกระทบ (Impact) และโอกาสเกิด (Likelihood)

#### โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood)

ระดับของโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสียหาย แบ่งเป็น 4 ระดับ โดยกำหนดนิยามในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบาย	ความถี่ที่จะเกิดขึ้นของความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง
4	สูงมาก	1 ปีต่อครั้ง	มากกว่าเท่ากับ 80%
3	สูง	3 ปีต่อครั้ง	มากกว่าเท่ากับ 40% แต่ไม่เกิน 80%
2	ปานกลาง	5 ปีต่อครั้ง	มากกว่าเท่ากับ 20% แต่ไม่เกิน 40%
1	ต่ำ	มากกว่า 5 ปีต่อครั้ง	น้อยกว่า 20%

## ผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact)

ระดับของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยง แบ่งเป็น 10 ด้านหลัก โดยแต่ละด้านแบ่งเป็น 4 ระดับ โดยกำหนดนิยามในแต่ละระดับ ดังนี้

การวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)							
ระดับ	คำอธิบาย	กลยุทธ์องค์กร	การเงิน	ชื่อเสียง และภาพลักษณ์			การดำเนินธุรกิจ
				ความพึงพอใจของลูกค้า	ผู้ที่ได้รับผลกระทบ	การถูกฟ้องร้อง/ร้องเรียน	
4	สูงมาก	กระทบต่อกลยุทธ์รุนแรงมาก ต้องเปลี่ยนแปลงในระดับภาพรวมธุรกิจ ยุทธศาสตร์ ตลอดจนกลยุทธ์และเป้าหมายทั้งระยะสั้นและยาว ต้องใช้เวลาในการปรับเปลี่ยนองค์กรตามกลยุทธ์ใหม่มากกว่า 1 ปี	EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมายมากกว่าหรือเท่ากับ 5 %	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าลดลงมากกว่า 10% จากเกณฑ์ที่กำหนด	มีผลกระทบต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัทฯ	ร้องเรียนต่อ Social Media ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ มีการชดใช้ค่าเสียหาย และ/หรือมีการเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อต่างๆ และต้องชี้แจงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการ	มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจบางโรงแรม/โครงการหลัก และมีผลให้หยุดชะงักเกินกว่า 2 สัปดาห์ขึ้นไป
3	สูง	กระทบต่อกลยุทธ์รุนแรง ต้องทำการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์และเป้าหมายบางส่วนทั้งระยะสั้นและยาว และใช้เวลาในการปรับเปลี่ยนองค์กรตามกลยุทธ์ใหม่ภายใน 1 ปี	EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมาย 3% แต่น้อยกว่า 5%	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าลดลงตั้งแต่ 5% - 10% จากเกณฑ์ที่กำหนด	มีผลกระทบต่อหลายหน่วยงาน หรือกระทบต่อฝ่ายบริหาร หรือฝ่ายจัดการ	ร้องเรียนใน Social Media ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ	มีผลกระทบต่อการดำเนินงานบางโรงแรม/โครงการ และมีผลให้หยุดชะงักตั้งแต่ 1 - 2 สัปดาห์
2	ปานกลาง	กระทบต่อกลยุทธ์และเป้าหมายในระยะสั้น องค์กรสามารถปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงภายใน 3 - 6 เดือน	EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมาย 2% แต่น้อยกว่า 3%	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าลดลงตั้งแต่ 3% - 5% จากเกณฑ์ที่กำหนด	มีผลกระทบต่อเฉพาะหน่วยงาน หรือภายในส่วนงาน	ร้องเรียนในสื่อ Social Media ของบริษัทฯ ยังไม่ออกไปสื่อภายนอก และสามารถแก้ไขปัญหาก็ภายใน 1-3 วัน	มีผลกระทบต่อการดำเนินงานบางโรงแรม/โครงการ และมีผลให้หยุดชะงักไม่ถึง 1 สัปดาห์
1	ต่ำ	กระทบต่อกลยุทธ์เล็กน้อย เป้าหมายระยะสั้นและยาวยังไม่เปลี่ยนแปลง สามารถดำเนินการต่อไปได้	EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมายน้อยกว่า 2%	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าลดลงน้อยกว่า 3% จากเกณฑ์ที่กำหนด	มีผลกระทบต่อเฉพาะตัวบุคคล	ร้องเรียนต่อหน่วยงานรับร้องเรียนภายในบริษัทฯ	มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของโรงแรม/โครงการเพียงเล็กน้อย ซึ่งบริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

การวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) (ต่อ)									
ระดับ	คำอธิบาย	การบริหารธุรกิจ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบต่าง ๆ	พนักงาน ลูกจ้าง	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย	สิ่งแวดล้อม	ชุมชน
			การหยุดชะงัก ของระบบ	ความเสียหาย ของข้อมูล	ความเสียหายอันอาจ คำนวณเป็นตัวเงินได้ หรือมีโทษตาม กฎหมาย				
4	สูงมาก	<ul style="list-style-type: none"> <li>ต้นทุนโครงการสูงกว่าที่กำหนด <math>\geq</math> 8%</li> <li>ต้นทุนก่อสร้างสูงกว่าที่กำหนด &gt; 10%</li> <li>ล่าช้ากว่าแผนงานซึ่งกำหนดไว้ในแต่ละช่วงมากกว่า 28 วัน</li> <li>ล่าช้าจนส่งผลกระทบต่อการโอนหรือส่งมอบให้แก่ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน On-premise หยุดชะงักตั้งแต่ 24 ชั่วโมง</li> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน Cloud และ ระบบการเชื่อมต่อหยุดชะงักมากกว่า 72 นาที/วัน (downtime &gt; 5%)</li> </ul>	ข้อมูลที่สนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญเสียหายมากกว่า 1 วัน ย้อนหลัง	เรื่องที่เกิดการถูกเพิกถอนใบอนุญาตสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ	พนักงานเกิดความไม่พอใจ รุนแรง เช่น นัดหยุดงานหรือลาออก และส่งผลให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงักหรือเกิดข้อพิพาทที่ต้องเข้าสู่กระบวนการทางกฎหมาย	มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นทำให้ได้รับบาดเจ็บจนต้องหยุดงานเกิน 3 วัน และ/หรือ ทรัพย์สินเสียหายมูลค่าเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป ต่อโครงการ	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมาก (ก) ต้องหยุดให้บริการเกินกว่า 7 วัน และ/หรือ (ข) ต้องใช้ทรัพยากรและเวลานานในการแก้ไขเกินกว่า 30 วัน และ/หรือ (ค) ต้องใช้เวลาในการฟื้นฟูมากกว่า 6 เดือน และ/หรือ (ง) เกิดค่าใช้จ่ายตั้งแต่ 75% ของ Contingency Budget หรือส่งผลให้ EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq$ 5%	(ก) มีผลกระทบต่อชุมชนเป็นวงกว้างในรัศมี 100 เมตร จากโครงการ และ/หรือ (ข) มีผลกระทบต่อสถานที่ไประบ่างตามกฎหมาย EIA หรือกลุ่มไประบ่าง และ/หรือ (ค) ต้องหยุดก่อสร้างเกินกว่า 7 วัน หรือกระทบกระบวนการทำงานทั้งหมดทั้งระยะสั้นและระยะยาว และ/หรือ (ง) มีผลกระทบต่อชุมชนที่อยู่ติดกับโครงการซึ่งต้องใช้เวลากว่า 30 วัน และ/หรือ (จ) เกิดค่าใช้จ่ายในการเยียวยาเกินกว่า 500,000 บาทขึ้นไป

การวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) (ต่อ)									
ระดับ	คำอธิบาย	การบริหารธุรกิจ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบต่าง ๆ	พนักงาน ลูกจ้าง	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย	สิ่งแวดล้อม	ชุมชน
			การหยุดชะงัก ของระบบ	ความเสียหาย ของข้อมูล	ความเสียหายอันอาจ คำนวณเป็นตัวเงินได้ หรือมิใช่ตาม กฎหมาย				
3	สูง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ต้นทุนโครงการสูงกว่าที่กำหนด 4-8%</li> <li>ต้นทุนก่อสร้างสูงกว่าที่กำหนด 8-10%</li> <li>ล่าช้ากว่าแผนงานซึ่งกำหนดไว้ในแต่ละช่วง ตั้งแต่ 14 ถึง 28 วัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน On-premise หยุดชะงักตั้งแต่ 12 ชั่วโมง ไม่ถึง 24 ชั่วโมง</li> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน Cloud และ ระบบการเชื่อมต่อ หยุดชะงักตั้งแต่ 16 นาที/วัน – 72 นาที/วัน (downtime 1.1-5%)</li> </ul>	ข้อมูลที่สนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญ เสียหาย จำนวน 1 วัน ย้อนหลัง	<p>เรื่องที่ (ก) ก่อให้เกิดโทษจำคุก และ/หรือ (ข) ถูกเรียกร้องค่าปรับ-ค่าเสียหายเกินกว่า 1 ล้านบาท และ/หรือ (ค) การถูกเพิกถอนใบอนุญาตที่มีใบใบอนุญาตหลักของการดำเนินธุรกิจ</p>	พนักงานเกิดความไม่พอใจสูง และมีการร้องเรียนผ่านช่องทางภายใน บริษัทฯ	มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น ทำให้ได้รับบาดเจ็บจนต้องหยุดงานไม่เกิน 3 วัน และ/หรือ ทรัพย์สินเสียหาย มูลค่าอยู่ระหว่าง 100,000 - 500,000 บาท ต่อโครงการ	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรง (ก) ต้องหยุดให้บริการตั้งแต่ 3 – 7 วัน และ/หรือ (ข) ต้องใช้ทรัพยากรและเวลาในการแก้ไขตั้งแต่ 15 - 30 วัน และ/หรือ (ค) ต้องใช้เวลาในการฟื้นฟูตั้งแต่ 1 – 6 เดือน และ/หรือ (ง) เกิดค่าใช้จ่ายตั้งแต่ 50%-75% ของ Contingency Budget หรือ ส่งผลให้ EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมาย 3-4.99%	มีผลกระทบต่อชุมชนที่อยู่ติดกับโครงการ และ (ก) ต้องหยุดก่อสร้างตั้งแต่ 3 – 7 วัน และ/หรือ (ข) ต้องใช้เวลาแก้ไขมากกว่า 14 วัน หรือ กระทบกระบวนการทำงานบางส่วนทั้งระยะสั้นและระยะยาว และ/หรือ (ค) เกิดค่าใช้จ่ายในการเยียวยาตั้งแต่ 100,000 - 500,000 บาท

การวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) (ต่อ)									
ระดับ	คำอธิบาย	การบริหารธุรกิจ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบต่าง ๆ	พนักงาน ลูกจ้าง	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย	สิ่งแวดล้อม	ชุมชน
			การหยุดชะงัก ของระบบ	ความเสียหาย ของข้อมูล	ความเสียหายอันอาจ คำนวณเป็นตัวเงินได้ หรือมิใช่ตาม กฎหมาย				
2	ปานกลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ต้นทุนโครงการสูงกว่าที่กำหนด 2-4%</li> <li>ต้นทุนก่อสร้างสูงกว่าที่กำหนด 4-8%</li> <li>ล่าช้ากว่าแผนงานซึ่งกำหนดไว้ในแต่ละช่วง 7 วัน แต่ไม่ถึง 14 วัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน On-premise หยุดชะงักตั้งแต่ 6 ชั่วโมง แต่ไม่ถึง 12 ชั่วโมง</li> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน Cloud และ ระบบการเชื่อมต่อหยุดชะงักตั้งแต่ 1.45 นาที/วัน – 15 นาที/วัน (downtime 0.1-1.0%)</li> </ul>	ข้อมูลที่สนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญเสียหาย เฉพาะข้อมูลระหว่างวันซึ่งไม่ได้มีการ Back up	เรื่อง (ก) ถูกเรียกหรือค่าปรับ-ค่าเสียหาย ตั้งแต่ 1 แสนบาท แต่ไม่เกิน 1 ล้านบาท และ/หรือ (ข) ถูกเชิญพบหรือเรียกสอบสวนโดยหน่วยงานของรัฐ	พนักงานเกิดความไม่พึงพอใจและมีความจำเป็นต่ออาศัยหน่วยงานกลาง (HR) ในการดำเนินการแก้ไข	มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นทำให้ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย แต่ไม่ต้องหยุดงาน และ/หรือทรัพย์สินเสียหายมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาท ต่อโครงการ	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมปานกลาง (ก) ต้องหยุดให้บริการน้อยกว่า 3 วัน และ/หรือ (ข) ต้องใช้เวลาทรัพยากรและในการแก้ไขตั้งแต่ 7 วัน แต่ไม่ถึง 15 วัน และ/หรือ (ค) ต้องใช้เวลาในการฟื้นฟูตั้งแต่ 1 สัปดาห์ – 1 เดือน (ง) เกิดค่าใช้จ่ายตั้งแต่ 25%-50% ของ Contingency Budget หรือ ส่งผลให้ EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมาย 2-2.99%	มีผลกระทบต่อชุมชนที่อยู่ติดกับโครงการ และ (ก) ต้องหยุดก่อสร้างน้อยกว่า 3 วัน และ/หรือ (ข) สามารถแก้ไขได้ภายใน 7-14 วัน หรือกระทบกระบวนการทำงานบางส่วนระยะสั้น และ/หรือ (ค) เกิดค่าใช้จ่ายในการเยียวน้อยกว่า 100,000 บาท

การวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) (ต่อ)									
ระดับ	คำอธิบาย	การบริหารธุรกิจ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบต่าง ๆ	พนักงาน ลูกจ้าง	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย	สิ่งแวดล้อม	ชุมชน
			การหยุดชะงัก ของระบบ	ความเสียหาย ของข้อมูล	ความเสียหายอันอาจ คำนวณเป็นตัวเงินได้ หรือมีโทษตาม กฎหมาย				
1	ต่ำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ต้นทุนโครงการสูงกว่าที่กำหนด <math>\leq 2\%</math></li> <li>ต้นทุนก่อสร้างสูงกว่าที่กำหนด <math>\leq 4\%</math></li> <li>ล่าช้ากว่าแผนงานซึ่งกำหนดไว้ในแต่ละช่วง น้อยกว่า 7 วัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน On-premise หยุดชะงักน้อยกว่า 6 ชั่วโมง</li> <li>สำหรับระบบที่อยู่บน Cloud และ ระบบการเชื่อมต่อหยุดชะงักน้อยกว่า 1.45 นาที/วัน (downtime <math>&lt;0.1\%</math>)</li> </ul>	ข้อมูลที่สนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญเสียหาย เฉพาะข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน 10 นาที ซึ่งไม่ได้มีการ Back up	เรื่องที่ (ก) ถูกเรียกร้องค่าปรับ-ค่าเสียหายไม่เกิน 1 แสนบาท และ/หรือ (ข) ได้รับตักเตือนจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานของรัฐ	พนักงาน ลูกจ้างเกิดความไม่พอใจ และสามารถบริหารจัดการแก้ไขได้ภายในหน่วยงาน	มีเหตุการณ์เกิดขึ้นทำให้เกือบเป็นอุบัติเหตุ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อพนักงาน คนงานและ/หรือทรัพย์สินของโครงการ ได้รับความเสียหายได้ต่อโครงการ	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย (ก) ไม่ต้องหยุดให้บริการ และ/หรือ (ข) ต้องใช้เวลาทรัพยากรและในการแก้ไขไม่ถึง 7 วัน และ/หรือ (ค) ต้องใช้เวลาในการฟื้นฟูไม่เกิน 1 สัปดาห์ (ง) เกิดค่าใช้จ่ายน้อยกว่า 25% ของ Contingency Budget หรือ ส่งผลให้ EBITDA ต่ำกว่าเป้าหมาย $\leq 2\%$	มีผลกระทบต่อชุมชนที่อยู่ติดกับโครงการ และ (ก) ไม่ต้องหยุดก่อสร้างและ/หรือ (ข) สามารถแก้ไขได้ภายใน 7 วัน หรือกระทบกระบวนการเพียงเล็กน้อย และ/หรือ (ค) ไม่เกิดค่าใช้จ่ายในการเยียวยา

ระดับความเสี่ยง (Risk Level)

ระดับความเสี่ยง	แทนด้วย	คำอธิบาย
สูงมาก	VH	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที
สูง	H	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
ปานกลาง	M	ระดับความเสี่ยงที่องค์กรพอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่องค์กรยอมรับไม่ได้
ต่ำ	L	ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

แผนภาพความเสี่ยง (Risk Map)

เพื่อประโยชน์ในการจัดลำดับความเสี่ยงว่าความเสี่ยงที่ได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มประเภทความเสี่ยงสูงมาก (แดง) สูง (ส้ม) ปานกลาง (เหลือง) หรือต่ำ (เขียว)

ผลกระทบ (Impact)	สูงมาก (4)	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
	สูง (3)	ปานกลาง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
	ปานกลาง (2)	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง
	ต่ำ (1)	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
		ต่ำ (1)	ปานกลาง (2)	สูง (3)	สูงมาก (4)

ความเป็นไปได้ – โอกาสเกิด/ความถี่ (Likelihood)

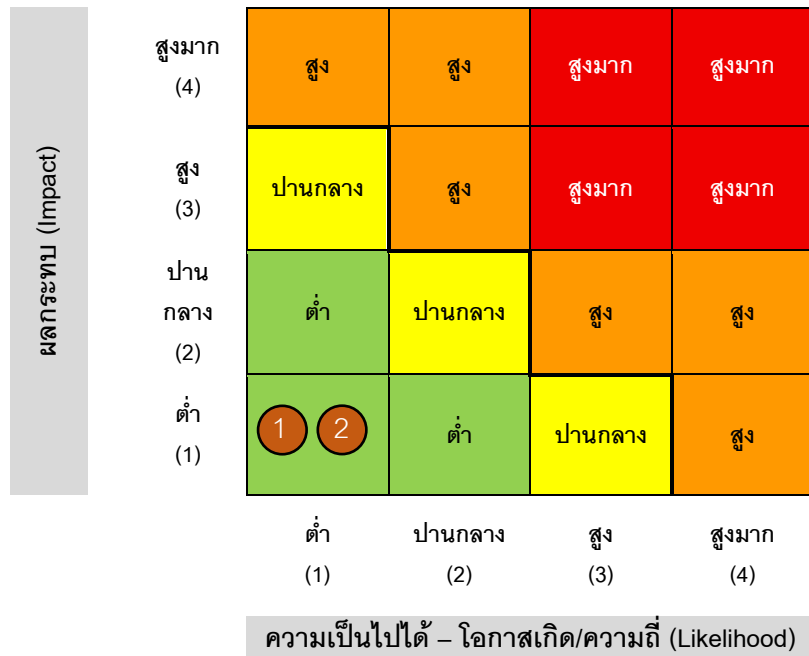
### แนวทางในการจัดการความเสี่ยง

- การหลีกเลี่ยง (Avoid) เป็นการดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง มักใช้ในกรณีที่ความเสี่ยงมีความรุนแรงสูง ไม่สามารถหาวิธีลด/จัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- การร่วมจัดการ (Share) เป็นการร่วมหรือถ่ายโอนความเสี่ยงทั้งหมดหรือบางส่วนไปยังบุคคล/หน่วยงานภายนอกองค์กร ให้ช่วยแบกรับภาระความเสี่ยงแทน เช่น การซื้อกรมธรรม์ประกันภัย
- การลด (Reduce) เป็นการจำกัดมาตรการจัดการ เพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การเตรียมแผนฉุกเฉิน (Contingency Plan)
- การยอมรับ (Accept) ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก มักใช้กับความเสี่ยงที่ต้นทุนของมาตรการจัดการสูง ไม่คุ้มกับประโยชน์ที่ได้รับ
- การดำเนินการต่อ (Pursue) เป็นการดำเนินการเพื่อรับมือกับความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น แต่ต้องระวังไม่ให้ความเสี่ยงสูงเกินกว่าขอบเขตช่วงที่ยอมรับได้

### 6.3.3 การจัดลำดับความเสี่ยง (Risk Ranking)

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่พบและแนวทางการดำเนินการของบริษัทฯ – โรงแรมที่บริษัทบริหารจัดการเอง (Self-manage Hotels)

No.	ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน	ผลกระทบ (1 - 4)	ความเป็นไปได้ ที่จะเกิด (1 - 4)	แนวทางการดำเนินการของบริษัทฯ
1	องค์กรอื่นที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจสินค้านั้นๆ ผลิตในสถานประกอบการของคู่ค้าธุรกิจเองหรือไม่?	1	1	ตรวจสอบกระบวนการผลิตของผู้จัดจำหน่ายเพื่อให้มั่นใจในความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ การปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ
2	องค์กรอื่นที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจมีการตรวจสอบว่าโรงงานที่ผลิตสินค้านั้นได้ดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชนและกฎหมายแรงงานท้องถิ่นที่โรงงานนั้นตั้งอยู่หรือไม่	1	1	



## 6.4 การแก้ไขให้ถูกต้องและเยียวยา (Remediation and Remedy)

บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) เพื่อเป็นช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดกรณีพบการละเมิดและ/หรือ ไม่เคารพต่อสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น โดยบริษัทฯ มีการรับมือ ดังนี้

### 6.4.1 การเตรียมการรับมือความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น

1. จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวปฏิบัติ
2. จัดทำแผนการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เช่น การรับมือภัยพิบัติ และโรคระบาด
3. จัดเตรียมอุปกรณ์นิรภัยให้เพียงพอต่อจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

### 6.4.2 การรับมือหากมีกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น

1. จัดให้มีกระบวนการสอบสวนอย่างเป็นธรรม โดย แต่งตั้งผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีความเป็นอิสระและเป็นกลาง และไม่มีส่วนได้เสียใดๆ
2. ให้ผู้กระทำความผิดขอโทษผู้เสียหาย
3. ประเมินการบาดเจ็บทางร่างกายและจิตใจของผู้เสียหาย
4. จัดให้มีการรักษาพยาบาล และ/หรือ ให้คำปรึกษาด้านจิตใจ จนกว่าจะหายดี ตามที่กำหนดโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง
5. อำนวยความสะดวกในการเข้าถึงการเยียวยาทางกฎหมาย ตามกฎหมายและข้อบังคับของประเทศ
6. ปกป้องผู้เสียหายโดยแยกผู้เสียหายออกจากผู้ละเมิดหรือพาไปยังพื้นที่ปลอดภัยหรือหน่วยงานสวัสดิการตามความเหมาะสม